

馆情通报

1. 佛山市图书馆办证量、流通量（借+续）、有效馆藏量

类别 时间	文献增量 (册)	办证量 (个)	流通量 (册)	进馆量 (人)	累计 办证量 (个)	累计 馆藏量 (册)
12月	31765	3979	222517	161343	416412	2577718
2017年1-12月合计	379065	52484	2783990	2042203		
2016年1-12月合计	372621	54377	2249394	1434420		
合计同比增长率	1.7%	-3.5%	23.8%	42.37%		

备注：该表统计对象包括祖庙路分馆、由市馆筹建的智能图书馆、馆外新书借阅点、移动智能图书馆等，但不包括高明织梦自助馆、高明文昌自助图书馆、三水明富昌自助馆、三水洲边村自助图书馆。有效馆藏量指的是有编目的馆藏量（含有编目的图书、音像资料、期刊，但不含剔旧图书）。进馆量包括新馆、分馆、自建的智能馆（按借阅人次统计）。2016年业务数据不含分馆。

2. 佛山市图书馆新馆办证量、流通量（借+续）、有效馆藏量

类别 时间	文献增量 (册)	办证量 (个)	流通量 (册)	进馆量 (人)	累计 办证量 (个)	累计 馆藏量 (册)
12月	15523	2881	157342	103378	391459	1663538
2017年1-12月合计	228510	40763	2264980	1694798		
2016年1-12月合计	246748	48443	2022517	1365174		
合计同比增长率	-7.39%	-15.85%	12.00%	24.15%		

3. 新馆 2017 年各类文献有效馆藏量、流通量（按馆藏点统计）

类别 业务	普通图书		少儿图书		期刊		音像资料		视障资料	
	数量	占比	数量	占比	数量	占比	数量	占比	数量	占比
流通量 (册)	1144968	43.14%	1404045	52.91%	82933	3.13%	21322	0.80%	583	0.02%
馆藏量 (册)	1070110	65.75%	373459	22.95%	137105	8.42%	45362	2.79%	1453	0.09%

4. 祖庙路分馆基本数据

	办证量 (个)	进馆量 (人)	流通量 (册)	活动场次 (场)	活动参与 (人)	累计馆藏量
12 月	748	48515	38116	30	1470	198758
2017 年 8-12 月合计	4541	249175	184023	150	6906	

5. 佛山市图书馆智能图书馆办证量、流通量

类别 时间	办证量 (个)	流通量 (册)	进馆量 (人)	累计办证量 (个)	累计流通量 (册)
12 月	461	35456	9450	27492	887663
2017 年 1-12 月合计	7818	379823	98230		
2016 年 1-12 月合计	6108	234495	69246		
合计同比增长率	28.00%	61.97%	41.86%		

备注：统计对象为我馆自建的智能图书馆，但不包括高明织梦自助馆、高明文昌自助图书馆、三水明富昌自助馆、三水洲边村自助图书馆。进馆量按借阅人次统计。

6. 移动智能图书馆基本数据

时间	办证量 (个)	借书量 (册)	流通量 (册)	服务次数 (次)	新增服务点 (个)	行驶里程 (公里)	活动场次 (场)
12 月	748	3152	4293	31	1	1750	8
2017 年 1-12 月 合计	7440	27245	42156	342	18	18560	62

7. 数字阅读·网络平台

访问量 \ 网站	佛山市图书馆	佛山市联合图书馆	共建共享平台
12月访问量(次)	94494	9819	34226
2017年1-12月访问量(次)	807351	87840	378207
累计访问量(次)	10272223	129921	2010784

8. 数字阅读·微博、微信

微信(累计粉丝78575人)						微博(累计粉丝14600人)					
新关注数(人)		发布量(次)		阅读量(次)		新关注数(人)		发布量(次)		阅读量(次)	
12月	合计	12月	合计	12月	合计	12月	合计	12月	合计	12月	合计
3603	42913	148	1496	69700	947241	2850	4061	114	659	330991	3724226

9. 阅读推广·场次/人次

类别	公益讲座	公益展览	公益培训	读书会	其他	合计
活动(场次)	7	2	16	39	143	207
参与数(人)	810	18000	1901	3418	31044	55173
1-12月合计	63/11450	54/315040	127/10848	460/43030	1494/789119	2198/1169487

10. 项目管理

时间 \ 类别	立项	结项
2017年1-12月合计(个)	174	146
2011-2017年累计(个)	806	605

11. 图书、期刊编目

	12 月	2017 年 1-12 月合计
图书出书 (册)	18978	306540
期刊加工 (册)	3413	53894

12. 联合图书馆基本概况

	2017 年 12 月	2017 年 1-12 月 合计	2016 年 1-12 月 合计	合计同比 增长	历年累计 办证量	历年累计 馆藏量
文献新增 (册)	221089	1234252	997495	23.74%	929460	8129296
流通量 (册)	927391	8656049	5608099	54.35%		
办证量 (个)	11660	140253	136068	3.08%		
建设概况	截止至 2017 年 12 月底, 佛山市联合图书馆成员馆共计 226 家, 其中普通成员馆 48 家 (包含佛山市图书馆 1 家, 禅城区 20 家、南海区 14 家、顺德区 1 家、高明区 3 家、三水区 9 家), 智能图书馆 175 家 (包括移动智能图书馆 1 家), 馆外新书借阅点 3 家。					

13. 各部门 2018 年 1 月计划

部门	工作计划
读者服务部	<p>一、对《佛山市图书馆规范目录》中涉及部门业务规范的内容进行修订整合, 并根据业务的发展制订新的业务规范</p> <p>二、开展 2016 年装订过刊的入库典藏工作</p> <p>三、根据《读者服务部员工考核方案》对员工进行月度综合考核, 激励员工以更高的专业水平、更严谨的工作态度与更好的精神面貌服务读者, 全面提升服务效能和提高服务水平。</p> <p>四、移动智能图书馆走进 38 个服务点开展借阅服务, 其中南海罗村社区为新增服务点, 开展借书证办理、图书借还等服务。</p>

祖庙路分馆	<p>一、做好 2018 年祖庙路分馆的外包服务公司的招标准备。</p> <p>二、做好春节前的相关总结、安全检查等工作。</p> <p>三、跟进分馆大楼的建筑补漏工程，下水道排水口改造工程。</p> <p>四、做好春节期间的人员休假安排，配合物业公司做好新人上岗培训。</p>
技术部	<p>一、进行应用软件系统项目 UI 设计、数据整合、软件编码。检查软件项目已上线子系统代码，进行软件项目的总集成联调试验。</p> <p>二、年底设备维护年检。</p> <p>三、做好移动端借书系统开发准备。</p>
佛山文献馆	<p>一、完成《佛山市图书馆十年出版规划》报告书，包括规划思路、出版形式、背景材料、出版目录等。</p> <p>二、根据佛山市图书馆以及全市工作情况，制定《佛山市“十三五”期间古籍保护计划》。</p> <p>三、与《佛山日报》合作，继续对我馆古籍进行连载宣传报道。1 月完成“佛山出版印刷专题”的系列报导。</p> <p>四、联合全馆各部门策划春节期间读者活动，策划“品读佛山·我们节日：春节”实施方案。</p> <p>五、组建馆藏文献保存本工作组，拟定佛山市图书馆保存本入藏规则。</p> <p>六、制定《佛山市图书馆地方文献采访与收录规则》等 12 部规章制度。</p>
信息咨询部	<p>一、完成信息部职能和人员调整。</p> <p>二、编辑出版《佛图导读》小册子。</p> <p>三、与艺创院联合开展改革开放四十周年文艺创作专题研究。</p> <p>四、与文广新局沟通开展文化专题信息服务。</p> <p>五、进行《新参考》《领导动态》用户需求调研，停刊《文化参考》。</p> <p>六、与南海区决策咨询和政策研究室联合出版《时政要论》第一期。</p>
资源建设部	<p>一、接收李鹏、李素珍、王伟明三名新老员工，并进行业务培训。</p> <p>二、接待安排佛山重残儿童教养学校图书馆王老师来馆学习。</p> <p>三、验收 2969 册 2016 年期刊合订本入库。</p> <p>四、梳理 2018 年部门重点工作并制定进度表。</p> <p>五、启动 2018 年 7 月至 2021 年 6 月图书供货资格标招标工作。</p>

<p>宣传推广部</p>	<p>一、完成年终总结视频的拍摄和制作。</p> <p>二、完成 60 周年纪念 ppt、视频制作，配合年终总结大会，进行影像记录和后期制作。</p> <p>三、完成“阅读”微电影脚本和拍摄。</p> <p>四、进行“阅读改变生活”文案、视频、海报征集活动。</p> <p>五、进行全馆活动信息的整合宣传。</p> <p>六、完成宣传推广部业务规范的整合、修改、定稿。</p> <p>七、在微信完成 8 万粉丝的阶段目标后，开启新一阶段的提升计划。</p> <p>八、对《佛图新闻》进行新的策划与尝试。</p>
<p>业务部</p>	<p>一、上报公共图书馆基本情况年报以及各种业务统计数据。</p> <p>二、跟进监督全馆各部门业务规范修订，撰写部门相关的业务规范。</p> <p>三、跟进落实六十周年馆庆展览。</p> <p>四、开展国家社科基金申报以及市社科联选题申报。</p> <p>五、修订员工科研荣誉规则，录入员工绩效考评系统，为员工年终考评提供依据。</p> <p>六、统计、公布项目积极分子。</p> <p>七、开展 2017 年业务年报、2017 年联合图书馆阅读报告编辑工作。</p> <p>八、启动邻里图书馆以及读者信用体系工作。</p>
<p>办公室</p>	<p>一、做好 2017 年度工作总结表彰大会暨建馆 60 周年传承大会的筹备、实施工作。</p> <p>二、确定《佛山韵律 文化生活》策划方案，全市通讯员架构搭建，以及首期的编辑制作工作。</p> <p>三、完成 2017 年度图书资料专业中级职称专业技术资格评后公示工作。</p> <p>四、撰写 2017 年度佛山市图书馆全年志愿者工作总结，修订佛山市文化志愿者服务总队管理办法，评选我馆优秀志愿者。</p> <p>五、填写并上报《2017 年事业单位工作人员统计报表》等相关文件。</p>
<p>少儿阅读推广部</p>	<p>一、开展佛图首届“少年儿童冬令营”活动策划、宣传、组织工作。</p> <p>二、开展“我的图书馆——2018 年世界阅读日粤港澳创作比赛佛山选拔赛”策划、宣传、组织工作。</p>

	<p>三、“蜂蜂姐姐绘本创作大赛”项目启动，拟开展赛前培训8次。</p> <p>四、开展蜂蜂故事会标准化流程建设的筹备工作。</p>
<p>体系建设部</p>	<p>一、联合图书馆系统更换工作：确定系统选型，组织召开专家论证会，与厂家进行商务和技术沟通，向上级提交项目方案，申报佛山市联合图书馆集成管理系统软件更换经费。</p> <p>二、推进智能文化家建设：持续推进南海区狮山树本产业家园、三水区白坭文化中心、北滘文化中心、万科水晶城、佛山万科A32、佛山市迎宾馆等合作方项目进展。</p> <p>三、推进新馆软件建设进度：完成细化需求和接口对接要求，进入研发阶段。</p> <p>四、体系标准化/制度汇编改版：体系标准化工作进入文件修订阶段，市标准研究院对定稿的内容进行标准化文件处理；联合馆制度汇编改版进入排版校对阶段。</p> <p>五、联合图书馆服务概况印刷：更新服务概况内容，计划春节前完成印刷工作，并将服务概况宣传单张分配配送到各部门、各区馆、各智能图书馆。</p> <p>六、佛山市图书馆学会工作：组织2018年1月29日在佛山市档案馆举办的“阅读推广：瓶颈、技巧”专题学术讲座。</p>